

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

# التربية الفكرية

## تحضير مادة المهارات الرقمية للصف الثاني الثانوي

إسم المعلمة

---

## مادة (المهارات الرقمية) الصف (الثاني ثانوي)

م	التقديرات القبليّة		الأهداف التعليمية العامة
	موجود جزء منها	غير موجودة	
	تكتب بالأرقام		
١			أن تعرف الطالبة الحاسب.
٢			أن تذكر الطالبة مكونات الحاسب
٣			أن تعدد الطالبة الأجهزة الملحقة بالحاسب وكيفية استخدامها
٤			أن تذكر الطالبة مكونات صندوق الحاسب.
٥			أن تفرق الطالبة بين الأقراص المضغوطة والأقراص الرقمية
٦			أن تعدد الطالبة أنواع الطابعات
٧			أن تدرك الطالبة أهمية أجهزة العرض (البروجكتور)
٨			أن تعرف الطالبة الأعطال التي يتعرض لها الحاسب
٩			أن تنمي الطالبة قدراتها ومهارتها ومعارفها للتعلم بمساعدة الحاسب
١٠			أن تنتهيا الطالبة لممارسة المهام الوظيفية المناسبة في مجال الحاسب
١١			أن تتدرب الطالبة وتنمي قدراتها العلمية للاستفادة من الحاسب الآلي
١٢			أن تنمي الطالبة قدراتها ومهارتها ومعارفها على البحث عن المعلومات من خلال مصادر البيانات الإلكترونية أو الشبكة العالمية " الإنترنت "

(بشكل صحيح = 90 % كحد أدنى) (بشكل مقبول = 70 % كحد أدنى) (يقدر الإمكان = 40 % كحد أدنى)  
 معلم التلميذ (.....) المشرف المتابع (.....)

## توزيع منهج مادة ( المهارات الرقمية ) للصف ( الثاني الثانوي تربية فكرية )

ملاحظات	الدروس	التاريخ		الأسبوع	
		إلى	من		
بداية الدراسة للطلاب للفصل الدراسي الثاني إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني بداية الدراسة بعد اجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني بداية اجازة الفصل الدراسي الثاني  ٢٠٢١/١٢/٠٥ - ١٤٤٣/٠٥/٠١ م ٢٠٢٢/٠١/٠٦ - ١٤٤٣/٠٦/٠٣ م ٢٠٢٢/٠١/١٦ - ١٤٤٣/٠٦/١٣ م ٢٠٢٢/٠٣/١٠ - ١٤٤٣/٠٨/٠٧ م	العروض التقديمية	الخميس ١٤٤٣/٥/٥ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/١ هـ	١	
	العروض التقديمية	الخميس ١٤٤٣/٥/١٢ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/٨ هـ	٢	
	العروض التقديمية	الخميس ١٤٤٣/٥/١٩ هـ	الاثنين ١٤٤٣/٥/١٦ هـ	٣	
	الاحد اجازة مطولة				
	العروض التقديمية	الخميس ١٤٤٣/٥/٢٦ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/٢٢ هـ	٤	
	تصفح شبكة الانترنت	الخميس ١٤٤٣/٦/٣ هـ	الاحد ١٤٤٣/٥/٢٩ هـ	٥	
	إجازة منتصف الفصل من ١٤٤٣/٦/٣ هـ حتى ١٤٤٣/٦/١٠ هـ		الخميس ١٤٤٣/٦/١٠ هـ	الخميس ١٤٤٣/٦/٣ هـ	
	تصفح شبكة الانترنت	الخميس ١٤٤٣/٦/١٧ هـ	الاحد ١٤٤٣/٦/١٣ هـ	٦	
	تصفح شبكة الانترنت	الخميس ١٤٤٣/٦/٢٤ هـ	الاحد ١٤٤٣/٦/٢٠ هـ	٧	
	تصفح شبكة الانترنت	الثلاثاء ١٤٤٣/٦/٢٩ هـ	الاحد ١٤٤٣/٦/٢٧ هـ	٨	
	الأربعاء والخميس اجازة مطولة				
	لوحة المفاتيح	الخميس ١٤٤٣/٧/٩ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/٥ هـ	٩	
	لوحة المفاتيح	الخميس ١٤٤٣/٧/١٦ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/١٢ هـ	١٠	
لوحة المفاتيح	الثلاثاء ١٤٤٣/٧/٢١ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/١٩ هـ	١١		
الأربعاء والخميس اجازة مطولة					
الاختبارات	الخميس ١٤٤٣/٧/٣٠ هـ	الاحد ١٤٤٣/٧/٢٦ هـ	١٢		
	الخميس ١٤٤٣/٨/٧ هـ	الاحد ١٤٤٣/٨/٣ هـ	١٣		

# البرنامج التعليمي



مستوى الأداء الحالي



المادة/	المهارات الرقمية
العام الدراسي	١٤٤٣ هـ

الملاحظات	التقديرات البعيدة			التقديرات القبلية			الأهداف العامة للمادة
	لم تحقق	جزء منها	تحققت	غير موجودة	جزء منها	موجودة	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١ أن تعرف الطالبة الحاسب.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٢ أن تذكر الطالبة مكونات الحاسب
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٣ أن تعدد الطالبة الأجهزة الملحقة بالحاسب وكيفية استخدامها
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٤ أن تذكر الطالبة مكونات صندوق الحاسب.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٥ أن تفرق الطالبة بين الأقراص المضغوطة والأقراص الرقمية
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٦ أن تعدد الطالبة أنواع الطابعات
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٧ أن تدرك الطالبة أهمية أجهزة العرض (البروجكتور)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٨ أن تعرف الطالبة الأعطال التي يتعرض لها الحاسب
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٩ أن تسمى الطالبة قدراتها ومهارتها ومعارفها للتعلم بمساعدة الحاسب
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٠ أن تهيئ الطالبة لممارسة المهام الوظيفية المناسبة في مجال الحاسب
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١١ أن تتدرب الطالبة وتنمي قدراتها العلمية للاستفادة من الحاسب الألي
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٢ أن تسمى الطالبة قدراتها ومهارتها ومعارفها على البحث عن المعلومات من خلال مصادر البيانات الإلكترونية أو الشبكة العالمية " الإنترنت"



البرنامج التعليمي الفردي



وزارة التعليم  
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
إدارة التعليم .....  
إدارة التربية الخاصة

المعلومات الأولية عن الطالبة		
اسم الطالبة	الصف	
العام الدراسي	العمر العقلي	
درجة الذكاء	تاريخ اخر فحص	
نوع الإعاقة	رقم ولي الامر	
تاريخ الميلاد	العمر الزمني	

فريق العمل					
أعضاء الفريق	الاسم	التوقيع	أعضاء الفريق	الاسم	التوقيع
قائدة المدرسة			معلمة الفصل		
المعلمة المشرفة			معلمة التعليم العام		
معلمة التدريبات السلوكية			معلمة التربية البدنية		
معلمة تدريبات النطق			معلمة التربية الخاصة		
أخصائية علاج وظيفي			معلمة التربية الخاصة		
معلمة التربية الفنية			الطالبة إن أمكن		
المرشد الطلابي			ولي أمر الطالبة		
إضافة أي مشارك يرى فريق العمل أهميته					



# التحضير الوزاري

- عند اشتراك أكثر من تلميذة بمهارة عامة يسجل مدى اتقانهم للهدف السلوكي حسب الجدول التالي

الرقم	اسم التلميذة	الهدف (1)	الهدف (2)	الهدف (3)	الهدف (4)	الهدف (5)	الملاحظات
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

## \*تحقيق الهدف:

1. اتقن بنسبة 90 %
2. اتقن معظم المهارة بنسبة 75 %
3. اتقن بعض المهارة بنسبة 60 %
4. لم يتقن.

## ملاحظات المعلمة:

.....

.....

.....

## الملاحظات التقنية:

.....

.....

.....

الاسم / ..... التوقيع / ..... التاريخ / .....

المادة	الموضوع	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء
المهارات الـرقمية	العروض التقديمية	16 / / 14	16 / / 14
الهدف التعليمي	التعرف على برنامج العروض التقديمية		
تعليمات: تراعي المعلمة عند وضع الاهداف السلوكية ان تصف التغيير المطلوب ابدائه في التلميذة، ويمكن ملاحظته وقياسه، واسئلة سلوكية الشديدة لعلية التعلم وتكون مستمدة منطقيا كليا من المعين موفرة فرصا للتفكير، ومحفزة للهدف العام.			
2	الاهداف السلوكية		
1	أن تحدد التلميذة شكل البرنامج المستخدم لعمل العروض التقديمية		
2	أن تذكر التلميذة خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال برنامج (keynote)		
3	أن تعرف التلميذة كيفية إدراج وحذف شريحة في عرض تقديمي		
4	أن تبين التلميذة كيفية إخراج الانتقالات بين الشرائح في عرض تقديمي		
5	أن تطبق التلميذة ما تعلمته من خلال التدريب في معمل الحاسب		
تعليمات: تحضر الوسائل التعليمية مجموعة المواد والأجهزة والوسائط التي توظف في توضيح المهمات التعليمية فيما يسهل على التلميذة تعلمها.			
الوسائل التعليمية المستخدمة			
السبورة	الكتاب	نموذج بالكمبيوتر	الخرى
تعليمات: تراعي المعلمة في كل إجراء جميع مبادئ التعليم الأساسية (التدرج، والسهولة، والمرونة، والتكامل) المختصرة، بالإضافة الي التعزيز الفوري.			
إجراءات التفريس			
المعلمة والتلميذ: كيف يتم الشاء عرض تقديمي؟			
عرض الدرس:			
أبدأ شرح الدرس للطلبات وأعرض لهم فكرة مبسطة عن البرنامج المستخدم لعمل العروض التقديمية وشكل الأيقونة من خلال جهاز الحاسب الآلي			
أشرح للطلبات كيفية فتح برنامج كي نوت (keynote) ثم أبين لهم خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال البرنامج			
انتقل بين الشرائح لمتابعة مدري فيهمون وتقديم الدعم اللازم لمن تحتاج لذلك			
أشرح للطلبات كيفية إدراج وحذف شريحة في العرض التقديمي			
أوضح للطلبات كيفية إخراج الصور والانتقالات بين الشرائح في العروض التقديمية			
اصطحب الطلبات الي معمل الحاسب في تدريب عملي لهم لتطبيق الشرح عمليا			
أقوم بمشاركة الطلبات حل الأنشطة وتصويب الأخطاء التي وقعت فيها مع مراعات توزيع المشاركات على جميع الطلبات لتحديد مستواهن			
تعليمات: تراعي المعلمة في كل إجراء جميع مبادئ التعليم الأساسية ( التدرج ، والسهولة ، والمرونة ، والتكامل ) المختصرة ، بالإضافة الي التعزيز الفوري .			
اساليب التفريس			
توجيه لفظي	إيماءات	حوار وتفاعل	محاكاة وتمزيح
		لعب	قصص
		توجيه بدني	تمثيل
		خبرة مباشرة	
تعليمات: تلك التدريبات التطبيقية التي تكلف بها التلميذة بعد الانتهاء من اجراءات الدرس من اجل دعم ما تعلمه وتصعيبه سواء كان ذلك في العزسة او المنزل .			
الانشطة العملية			
استمارات البيئة المحيطة	ارسال ورقة	عمل تدريبات	عمل تدريبات
	تعليمات لظهور	قنية	متزاية
		زيارات ورحلات	استثمار
		العوقف	مسابقات
تعليمات: تلك الاساليب المستخدمة من قبل المعلمة للرفع من مستوى قابلية التلميذة للتعلم ، علي ان لا تصل لحد الانهيار .			
اساليب التفريس			
تعزيز اجتماعي	تعزيز عدائي	تعزيز مادي	تعزيز لفظي
			الخرى
تعليمات: تلك الاساليب الاجراءات التي تهدف الي التعرف على مدى تقدم اداء التلميذة .			
اساليب التفريس			
ملاحظات اداء المهارة	الاجابة على الاسئلة المباشرة	تعزيز مادي	تأمين المتارين
			الخرى
مدى اتقان التلميذة للمهارات والاهداف السلوكية			
	(1)	(2)	(3)
	(4)	(5)	الملاحظات
( يكتب الاثنان بالأرقام )			

# التحضير الفردي

## الخطة التعليمية الفردية

المادة	المهارات الرقمية	الموضوع	العروض التقديمية
الهدف قصير المدى	التعرف على برنامج العروض التقديمية		
المدة	من	الى	
الأهداف السلوكية (التدريبية)		التقييم	
أن تحدد التلميذة شكل البرنامج المستخدم لعمل العروض التقديمية	تحقق	لم يتحقق	يعاد
أن تذكر التلميذة خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال برنامج (keynote)	تحقق	لم يتحقق	يعاد
أن تعرف التلميذة كيفية إدراج وحذف شريحة في عرض تقديمي	تحقق	لم يتحقق	يعاد
أن تبين التلميذة كيفية ادراج انتقالات بين الشرائح في عرض تقديمي	تحقق	لم يتحقق	يعاد
أن تطبق التلميذة ما تعلمته من خلال التدريب في معمل الحاسب	تحقق	لم يتحقق	يعاد
طرق التدريس			
<p><b>المقدمة والتمهيد:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>كيف يتم انشاء عرض تقديمي؟</li> </ul> <p><b>عرض الدرس:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>أبدأ شرح الدرس للطلبات وأعرض لهم فكرة مبسطة عن البرنامج المستخدم لعمل العروض التقديمية وشكل الأيقونة من خلال جهاز الحاسب الآلي</li> <li>أشرح للطلبات كيفية فتح برنامج كي نوت (keynote) ثم أبين لهن خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال البرنامج</li> <li>انتقل بين الطالبات لمتابعة مدري فهمهن وتقديم الدعم اللازم لمن تحتاج لذلك</li> <li>أشرح الطالبات كيفية إدراج وحذف شريحة في العرض التقديمي</li> <li>أوضح للطلبات كيفية ادراج الصور والانتقالات بين الشرائح في العروض التقديمية</li> <li>أصطحب الطالبات إلى معمل الحاسب في تدريب عملي لهن لتطبيق الشرح عمليا</li> <li>أقوم بمشاركة الطالبات حل الأنشطة وتصويب الأخطاء التي وقعت فيها مع مراعات توزيع المشاركات على جميع الطالبات لتحديد مستواهن</li> </ol>			
الوسائل التعليمية	أساليب التعزيز	أساليب التقييم	التقويم النهائي للأهداف
<input type="checkbox"/> الوسائل السمعية <input type="checkbox"/> الوسائل البصرية <input type="checkbox"/> الوسائل الحسية <input type="checkbox"/> وسائل التقنية الحديثة <input type="checkbox"/> (الحاسب الآلي-السيورة الذكية جهاز العرض)	<input type="checkbox"/> لفظي <input type="checkbox"/> مادي <input type="checkbox"/> معنوي <input type="checkbox"/> عقائلي <input type="checkbox"/> اجتماعي <input type="checkbox"/> رمزي	<input type="checkbox"/> ملاحظة الأداء <input type="checkbox"/> الإجابة المباشرة <input type="checkbox"/> المناقشة <input type="checkbox"/> تأدية التمارين <input type="checkbox"/> تصحيح الأخطاء <input type="checkbox"/> الاختبارات	<input type="checkbox"/> أتقن <input type="checkbox"/> لم يتقن ملاحظات:
الواجب المنزلي		الملاحظات	
معدة المادة:		التوقيع:	
القائدة التربوية:		التوقيع:	
المشرفة التربوية:		التوقيع:	

# الطريقة العرضية

الدرس	العروض التقديمية	الصف	الثاني ثانوي	تاريخ البدء		
الهدف قصير المدى	التعرف على برنامج العروض التقديمية			تاريخ الانتهاء		
المقدمة والتمهيد	كيف يتم انشاء عرض تقديمي؟			الوسائل التعليمية الاسبورة - الكتاب - نموذج - بالفصل - أخرى.....		
الأهداف السلوكية	إجراءات التدريس (عرض الدرس)			أساليب التدريس		
<ol style="list-style-type: none"> <li>أن تحدد التلميذة شكل البرنامج المستخدم لعمل العروض التقديمية</li> <li>أن تذكر التلميذة خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال برنامج (keynote)</li> <li>أن تعرف التلميذة كيفية إدراج وحذف شريحة في عرض تقديمي</li> <li>أن تبين التلميذة كيفية إدراج انتقالات بين الشرائح في عرض تقديمي</li> <li>أن تطبق التلميذة ما تعلمته من خلال التدريب في معمل الحاسب</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>أبدأ شرح الدرس للطلاب وأعرض لهم فكرة مبسطة عن البرنامج المستخدم لعمل العروض التقديمية وشكل الأيقونة من خلال جهاز الحاسب الآلي</li> <li>أشرح للطلاب كيفية فتح برنامج كي نوت (keynote) ثم أبين لهم خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال البرنامج</li> <li>انتقل بين الطلاب لمتابعة مدري فهمهم وتقديم الدعم اللازم لمن تحتاج لذلك</li> <li>أشرح الطلاب كيفية إدراج وحذف شريحة في العرض التقديمي</li> <li>أوضح للطلاب كيفية إدراج الصور والانتقالات بين الشرائح في العروض التقديمية</li> <li>أصطحب الطلاب إلى معمل الحاسب في تدريب عملي لهم لتطبيق الشرح عمليا</li> <li>أقوم بمشاركة الطلاب حل الأنشطة وتصويب الأخطاء التي وقعت فيها مع مراعات توزيع المشاركات على جميع الطلاب لتحديد مستواهن</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التوجيه اللفظي</li> <li>الحوار والنقاش</li> <li>المحاكاة والنمذجة</li> <li>القصص</li> <li>التوجيه البدني</li> <li>التمثيل</li> <li>تحليل المهارة</li> <li>التعلم باللعب</li> <li>الخبرة المباشرة</li> <li>أخرى:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>استثمارات البيئة المحيطة</li> <li>إرسال ورقة تعليمات للأسرة</li> <li>عمل تدريبات فنية</li> <li>عمل تدريبات منزلية</li> <li>زيارات ورحلات</li> <li>استثمار المواقف</li> <li>عمل مسابقات</li> </ul>			
أساليب التعزيز	تعزيز اجتماعي - تعزيز غذائي - تعزيز مادي - تعزيز نشاطي - أخرى.....					
مدي إتقان التلميذ للمهارات والأهداف ( يكتب الإتقان بالأرقام)	الهدف (١)	الهدف (٢)	الهدف (٣)	الهدف (٤)	الهدف (٥)	الملاحظات



# طريقة المسرد

العروض التقديمية						موضوع الدرس				
آداه التقييم	إستراتيجية التدريس		الوسيلة	المهارة	الهدف التدريسي	الهدف قصير المدى (الدرس)	الفصل	التاريخ	اليوم	الأسبوع
<input type="checkbox"/> استثمارة البيئة المحيطة <input type="checkbox"/> إرسال ورقة تعليمات للأسرة <input type="checkbox"/> عمل تدريبات فنية <input type="checkbox"/> عمل تدريبات منزلية <input type="checkbox"/> زيارات ورحلات <input type="checkbox"/> استثمار المواقف <input type="checkbox"/> عمل مسابقات		الحوار والمناقشة ( )	<b>السبورة</b>  <b>الأقلام الملونة</b>  <b>جهاز العرض</b>  <b>الكتاب المدرسي</b>  <b>شرايح الباوربوينت</b> 	الترتيب ( )	١. أن تحدد التلميذة شكل البرنامج المستخدم لعمل العروض التقديمية ٢. أن تذكر التلميذة خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال برنامج (keynote) ٣. أن تعرف التلميذة كيفية إدراج وحذف شريحة في عرض تقديمي ٤. أن تبين التلميذة كيفية إدراج انتقالات بين الشرائح في عرض تقديمي ٥. أن تطبق التلميذة ما تعلمته من خلال التدريب في معمل الحاسب	التعرف على برنامج العروض التقديمية		/// ١٤هـ	الأحد	.....
		حل المشكلات ( )		تحديد الهدف ( )			٢. أن تذكر التلميذة خطوات إعداد عرض تقديمي من خلال برنامج (keynote)	/// ١٤هـ	الاثنين	
		التعلم التعاوني ( )		الاتصال ( )			٣. أن تعرف التلميذة كيفية إدراج وحذف شريحة في عرض تقديمي	/// ١٤هـ	الثلاثاء	
		الاستكشاف والاستقصاء ( )		الإلقاء ( )			٤. أن تبين التلميذة كيفية إدراج انتقالات بين الشرائح في عرض تقديمي	/// ١٤هـ	الأربعاء	
		تمثيل الدوار ( )		التذكر ( )			٥. أن تطبق التلميذة ما تعلمته من خلال التدريب في معمل الحاسب	/// ١٤هـ	الخميس	
		القصة ( )		الاستيعاب ( )						
		أرى ( )		التقويم ( )						
		العصف الذهني ( )		الكتابة ( )						
		عمليات التفكير الإبداعي ( )		القراءة ( )						
		التفكير الناقد ( )		الفهم ( )						

# ورق عمل



وزارة التعليم  
Ministry of Education

ورقة عمل  
التربية الفكرية  
الصف الثاني ثانوي  
المهارات الرقمية



إدارة التعليم  
المدرسة

الاسم: .....

القصل: .....

الوحدة

الساعة

الدرس

تصفح شبكة الانترنت

ارسمي دائرة على الجهاز الذي يقع فيه البرنامج:

  
□ | □

  
□ | □

  
□ | □

صلي بين أرقام الواجهة الرئيسية لمتصفح الانترنت وبيني أسمائها:



متطقة  
التصفح

شريط  
الأزرار  
القياسية

شريط  
العنوان

شريط  
المعلومات

شريط  
عنوان  
البرامج

٥

٤

٣

٢

١

الأخوة المعلمين والمعلمات

السَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

يسر مؤسسة التحاضير الحديثة

[www.mta.sa](http://www.mta.sa)

أن تقدم لكم جميع تحاضير التربية الفكرية



أنواع التحاضير

نموذج تحضير الوزارة - التعلم الرقمي - الخطة الفردية

+

ورق العمل

+

+

كتاب إلكتروني

التوصيل للرياض والخرج مجاناً

لمن هم خارج مدينة الرياض يضاف قيمة الارسالية ٥٠ ريال للفيدكس

(من ٤٨ ساعة الى ٧٢ ساعة)

ويمكنكم كذلك تسجيل الطلب

إلكترونيًا عن طريق الرابط

[www.mta.sa/c](http://www.mta.sa/c)

كذلك يمكننا التوصيل عن الايميل او الفيدكس لجميع مدن المملكة

(سي دي \_ طباعة ملونة \_ طباعة عادية ) حسب طلبكم

ايميل المبيعات

[T@mta.sa](mailto:T@mta.sa)

سعر المادة على سي دي ٢٠ ريال

سعر المادة عن طريق الايميل ٢٠ ريال

سعر المادة مع السي دي طباعة عادية ٥٠ ريال

سعر المادة مع السي دي طباعة ملونة ١٠٠ ريال

لمن هم خارج مدينة الرياض يضاف قيمة الارسالية ٥٠ ريال للفيدكس المستعجل

\*اعمال منصة مدرستي الاسبوع الواحد ٦٠ ريال عشر اسابيع ٥٥٠ ريال\*

وهنا أرقام حسابات المؤسسة للمعلمين

---

حسابات بنوك بإسم "سعد عبدالرحمن العتيبي"

=====

الراجحي

129000010006086326718

اي بان

SA44 8000 0129 6080 1632 6718

---

البنك الأهلي

21065828000106

اي بان

SA0610000021065828000106

---

بنك سامبا

8001852539

اي بان

SA2740000000008001852539

---

بنك الرياض

2052558759940

اي بان

SA3520000002052558759940

---

البنك السعودي الفرنسي

K2213000185

اي بان

SA82550000000K2213000185

---

بنك البلاد

900127883010006

اي بان

SA4715000900127883010006

---

البنك السعودي للإستثمار

0101001926001

اي بان

SA6065000000101001926001

---

بنك الجزيرة

030680161166001

اي بان

SA6760100030680161166001

---

بنك الانماء

68202882885000

اي بان

SA2805000068202882885000

---

للتواصل عبر الواتس أو الاتصال تليفونيا على احدي الارقام التالية:

0555107025

0557977722

0551092444

0558396006

0558396004

0558396119

0505107025