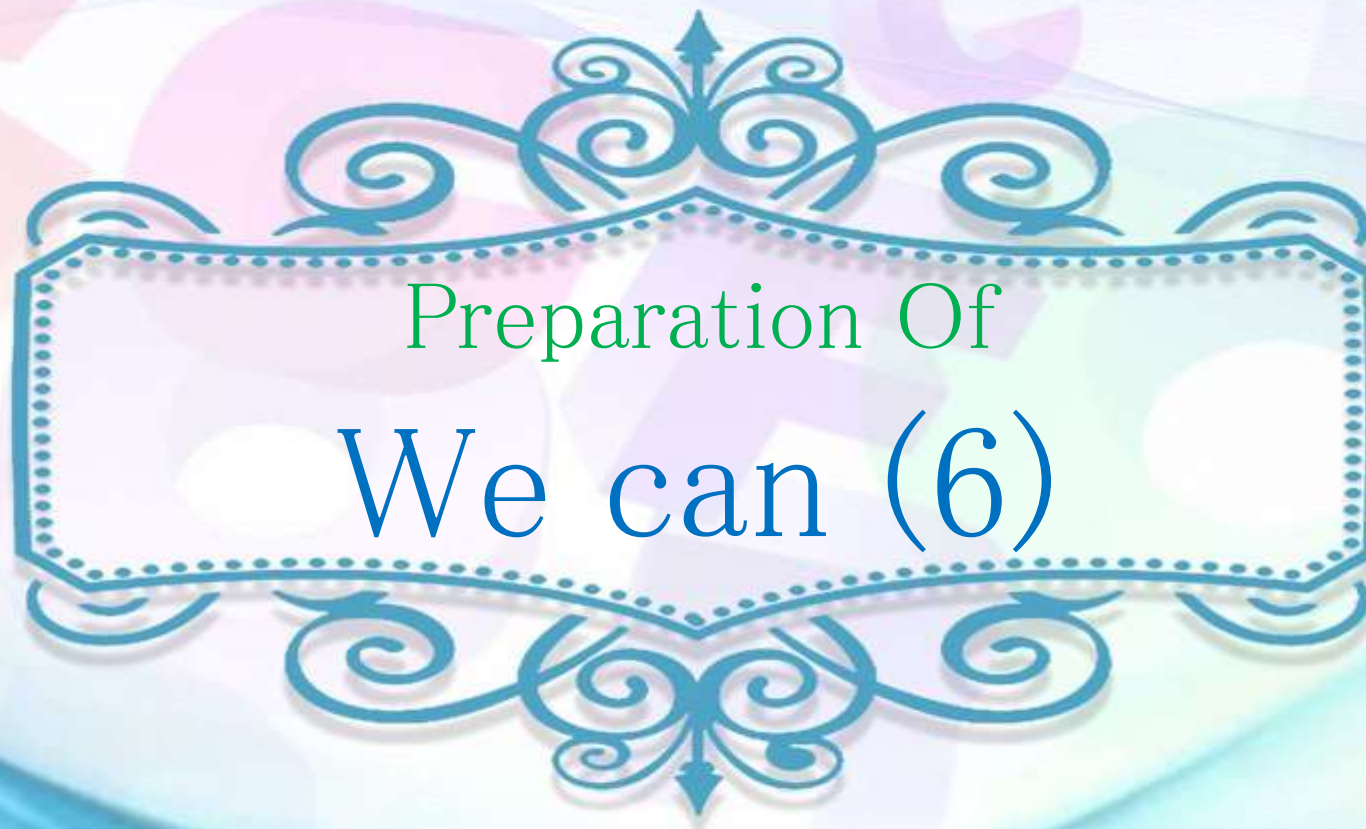


Kingdom Of Saudi Arabia
Ministry of Education
Public Administration Of Education
School:

رؤية
VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI-ARABIA



وزارة التعليم
Ministry of Education



Preparation Of
We can (6)

Teacher

.....

Session 1439 - 1440

General Objective of Teaching English in Primary Stage

- 1. Learn the basics of the English language that would form the foundation for its mastery in the future.**
- 2. Use the basic structures of English sentences.**
- 3. Learn the core vocabulary assigned for this stage.**
- 4. Listen and understand simple English language.**
- 5. Express themselves orally using simple English language.**
- 6. Read and understand simple written English language materials.**
- 7. Write simple guided sentences in English language.**
- 8. Appreciate the importance of English language as an international language of communication, for introducing Islam, the Islamic nation's culture and the cultural achievements of Muslims to other nations.**
- 9. Appreciate the importance of English language as an international language of communication to benefit from the achievements of other cultures in accordance with Islam**

The Distribution of the Syllabus of English Language(we can 6

The distribution of the syllabus we can6 for 6th Elementary grade

WEEKS	DATES		Distribution of the syllabus (we can 6)
	FROM	TO	
1	30/4/1440	4/5/1440	Unit1: Fun on the Weekend - Finding out Time + workbook) - Grammar in Action +workbook
2	7/5/1440	11/5/1440	Unit1: Fun on the Weekend - Reading and Writing + workbook - Phonics + workbook
3	14/5/1440	18/5/1440	Unit2 : Life's Ups and Downs - Finding out Time + workbook) - Grammar in Action +workbook
4	21/5/1440	25/5/1440	Unit2 : Life's Ups and Downs - Reading and Writing + workbook - Phonics + workbook)
5	28/5/1440	2/6/1440	Assessments and Worksheets
6	5/6/1440	9/6/1440	Unit3 : My School is cool ! - Finding out Time + workbook) - Grammar in Action +workbook
7	12/6/1440	16/6/1440	Unit3 : My School is cool ! - Reading and Writing + workbook - Phonics + workbook
8	19/6/1440	23/6/1440	Unit4: A Healthy Life - Finding out Time + workbook) - Grammar in Action +workbook)
9	26/6/1440	30/6/1440	Unit4 : A Healthy Life - Reading and Writing + workbook - Phonics + workbook
10	3/7/1440	7/7/1440	Assessments and Worksheets
11	10/7/1440	14/7/1440	Unit5 : Hanging Out in Town - Finding out Time + workbook) - Grammar in Action +workbook
12	17/7/1440	21/7/1440	Unit5: Hanging Out in Town - Reading and Writing + workbook - Phonics + workbook)
13	24/7/1440	28/7/1440	Unit6: My Dream Vacation - Finding out Time + workbook) - Grammar in Action +workbook
14	2/8/1440	6/8/1440	Unit6 : My Dream Vacation - Reading and Writing + workbook - Phonics + workbook)
15	9/8/1440	13/8/1440	Assessments and Worksheets
16+17	16/8/1440	27/8/1440	General Revision the exams

Material	We can 6	Class	6th Elementary	Term	Second
-----------------	-----------------	--------------	----------------------------------	-------------	---------------

Unit	Goals	Big Picture
1 Fun on the Weekend	<ul style="list-style-type: none"> * to ask for and give directions. * to describe things using adjectives. * to say the past form of regular verbs. * to use <i>much</i> and <i>any</i> with quantities. * to pronounce the past regular verb ending <i>ed</i>. * to say, read, and write words ending in <i>nd</i> and <i>nt</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> * to ask and answer about the weekend. * to talk about what they did over the weekend. * to form the past simple of regular verbs. * to ask and answer <i>how many / how much</i>. <p>In this unit , students will learn how to, to talk about what they did over the weekend, to ask for and give directions, to ask and answer <i>how many / how much</i>, to form the past simple of regular verbs, to say the past form of regular verbs, to describe things using adjectives, to use <i>much</i> and <i>any</i> with quantities, to say, read, and write words ending in <i>nd</i> and <i>nt</i>, and to pronounce the past regular verb ending <i>ed</i>.</p>

Lesson	1	Date	Lesson	2	Date	Lesson	3	Date	Lesson	4	Date
Learning Objectives:			Learning Objectives:			Learning Objectives:			Learning Objectives:		
* to ask and answer about the weekend. * to talk about what they did over the weekend. * to describe things using adjectives.			* to say things that they did over the weekend. * to say the past form of regular verbs. * to pronounce the past regular verb ending <i>ed</i> .			* to ask and answer <i>how many / how much</i> . * to use <i>much</i> and <i>any</i> with quantities. * to read an English menu and order at a restaurant.			* to say, read, and write words ending in <i>nd</i> and <i>nt</i> . * to ask for and give directions.		
Know:			Know:			Know:			Know:		
* how to describe things using adjectives. * how to form the past simple of regular verbs. * how to ask and answer about the weekend.			* how to say the past form of regular verbs. * how to say things that they did over the weekend. * how to pronounce the past regular verb ending <i>ed</i> .			* how to use <i>much</i> and <i>any</i> with quantities. * how to ask and answer <i>how many / how much</i> . * how to read an English menu and order at a restaurant.			* how to ask for and give directions. * how to say, read, and write words ending in <i>nd</i> and <i>nt</i> .		
Do:			Do:			Do:			Do:		
* Students make sentences about what they did over the weekend.			* Students say the past form of verbs.			* Students ask and answer questions with <i>How many</i> and <i>How much</i> .			* Students chant and mime the chant.		

Unit Assessment	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Students make sentences about what they did over the weekend. ▪ Students say the past form of verbs. ▪ Students ask and answer questions with <i>How many</i> and <i>How much</i>. 	Reflection	
------------------------	--	-------------------	--

Teacher		Supervisor		Leader	
----------------	--	-------------------	--	---------------	--

الأخوة معلمين ومعلمات اللغة الانجليزية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسر مؤسسة التحاضير الحديثة

www.mta.sa

أن تقدم لكم تحاضير مواد الانجليزي لجميع المراحل الدراسية

ابتدائي

سمارت كلاس – قت ردي – وي كان

متوسط

سوبر قول – فل بلاست – لفت اف

ثانوي

ميقا قول – فلاينق هاي – ترفلر

وبجميع طرق التحضير الحديثة

التعلم النشط الجديد – الطريقة الخماسية + طريقة مشروع الملك عبدالله + الطريقة البنائية بالاستراتيجيات

بالاضافة الي سي دي يشمل عروض بور بوينت لجميع دروس المادة + و أوراق عمل خاصة بالمادة لجميع الدروس + وبالاضافة إلى حل أسئلة الكتاب + الكتاب الالكتروني + خرائط ومفاهيم + خرائط ذهنية + نماذج اختبارات + الباوربوينت مع حل التدريبات + السيدي التفاعلي والصوتيات

طرق التواصل والتوصيل

التوصيل للرياض والخرج مجانا

او عن طريق الايميل

التوصيل لباقي مدن المملكة عبر الفيدكس

(المستعجل ٢٤ ساعة)

الأسعار: للابتدائي والمتوسط

سعر المادة على سي دي 20 ريال

سعر المادة عن طريق الايميل 20 ريال

سعر المادة طباعة عادية مع السي دي 50 ريال

سعر المادة طباعة ملونة مع السي دي 100 ريال

الأسعار للثانوي المقررات والفصلي

سعر المادة على سي دي 50 ريال

سعر المادة عن طريق الايميل 20 ريال

سعر المادة طباعة عادية مع السي دي 80 ريال

سعر المادة طباعة ملونة مع السي دي 120 ريال

التوصيل للرياض والخرج مجانا

التوصيل لباقي مدن المملكة عبر الفيدكس

(المستعجل ٢٤ ساعة) بقيمة ٥٠ ريال فقط

للطلب من داخل المملكة يمكنك الإتصال على رقم:

0505107025

0551092444

0555107025

0557977722

لحجز طلبكم وتسجيل معلومات الإستلام:

إلكترونياً عن طريق الرابط

www.mta.sa/c

ويمكنكم طلب توزيع المنهج او عينة

او الشراء عن طريق الايميل

من هذا الرابط

www.mta.sa/c

وهنا أرقام حسابات المؤسسة للمعلمين

حسابات بنوك بإسم : مؤسسة التحاضير الحديثة

بنك الراجحي / 233608010954856

آي بان الراجحي / SA5780000233608010954856

البنك الأهلي / 27949172000110

آي بان الأهلي / SA0610000027949172000110

حسابات بنوك باسم: سعد عبدالرحمن العتيبي

=====

سامبا / 8001852539

الرياض / 2052558759940

اي بان الرياض / SA3520000002052558759940

بنك البلاد / 900127883010006

اي بان بنك البلاد / SA4715000900127883010006

البنك السعودي للاستثمار / 0101001926001

الجزيرة / 030680161166001

اي بان بنك الجزيرة / SA6760100030680161166001

حسابات بنوك باسم : مؤسسة اوامر الشبكة

=====

حساب الانماء / 68201042364000

اي بان الانماء / Sa3505000068201042364000

للأخوة أصحاب المكاتب الراغبين في أن يكونوا وكلاء لتحاضير فواز الحربى في مدنهم الاتصال بجوال المدير

0554466161