

Kingdom Of Saudi Arabia
Ministry of Education
Public Administration Of Education
School:



وزارة التعليم
Ministry of Education

Preparation Of TRAVELLER (1)

Teacher

.....

Session 1439 - 1440

General Objective of Teaching English in Secondary Stage

By the end of the secondary stage and within the assigned structures and vocabulary for this stage, students should be able to do the following:

1. Use English language structures and analyze them to understand the relationships among them
2. Learn the assigned vocabulary ,idioms ,and expressions and understand their meanings in context
3. Acquire the ability to listen to comprehend English language and to distinguish between different intonations
4. Participate in conversations and discussions using proper English
5. Acquire the ability to read and comprehend English texts through different reading types (i.e. loud reading) and reading strategies (i.e. scanning, pleasure and reading for all understanding
6. Write a free-essay of three paragraphs using correct English
7. Translate English text into Arabic and vise versa
8. Realize the importance of English in the local job market
9. Be aware of the importance of English as an international language of communication for introducing Islam, our culture, and our cultural achievements to others
10. Be aware of the importance of English as an international language of communication for benefiting from achievements to others cultures in accordance with Islamic teaching; through texts representing various life situations
11. Gain a reasonable command of English in order to be in a better position to defend Islam against adverse

| | | | | | |
|-----------------|--------------------|--------------|------------------|-------------|--------------|
| Material | Traveller 1 | Class | Secondary | Term | First |
|-----------------|--------------------|--------------|------------------|-------------|--------------|

| WEEK S | DATES | | Distribution of the syllabus (TRAVELLER 1) |
|-------------------|--------------|-----------|---|
| | FROM | TO | |
| 1 | 30/4/1440 | 4/5/1440 | Modules 1 - Youth Culture |
| 2 | 7/5/1440 | 11/5/1440 | Modules 1 - Youth Culture |
| 3 | 14/5/1440 | 18/5/1440 | Modules 1 - Youth Culture |
| 4 | 21/5/1440 | 25/5/1440 | Modules 1 - Youth Culture |
| 5 | 28/5/1440 | 2/6/1440 | Modules 2 - What an experience |
| 6 | 5/6/1440 | 9/6/1440 | Modules 2 - What an experience |
| 7 | 12/6/1440 | 16/6/1440 | Modules 2 - What an experience |
| 8 | 19/6/1440 | 23/6/1440 | Modules 2 - What an experience |
| 9 | 26/6/1440 | 30/6/1440 | Modules 3 - Going places |
| 10 | 3/7/1440 | 7/7/1440 | Modules 3 - Going places |
| 11 | 10/7/1440 | 14/7/1440 | Modules 3 - Going places |
| 12 | 17/7/1440 | 21/7/1440 | Modules 3 - Going places |
| 13 | 24/7/1440 | 28/7/1440 | Modules 4 - Nowadays |
| 14 | 2/8/1440 | 6/8/1440 | Modules 4 - Nowadays |
| 15 | 9/8/1440 | 13/8/1440 | Modules 4 - Nowadays |
| 16-17 | 16/8/1440 | 27/8/1440 | Final test |

| | | | | | |
|----------------|--|-------------------|--|------------------|--|
| Teacher | | Supervisor | | Principle | |
|----------------|--|-------------------|--|------------------|--|

| | | | | | | | |
|-------------|-----------------|--------|-----------|--------|---------|-----------|----------|
| Material | Traveller 1 | Class | Secondary | Term | First | | |
| Module/Unit | 1 Youth culture | Day | Sunday | Monday | Tuesday | Wednesday | Thursday |
| Lesson | 1a What's up? | Date | / / | / / | / / | / / | / / |
| Page/s | 6-7 | Period | | | | | |

| Objectives & Steps | Requirements | Evaluation | Teaching Strategies |
|--|---|--|---|
| <p>Objectives: Using informal language when talking on the phone Distinguishing between permanent and temporary situations Making plans for the day Accepting and refusing an invitation</p> <p>Steps: 1 Play the CD and have Ss read and listen to the telephone conversations. Have Ss match the telephone conversations with the corresponding pictures and check answers. Have Ss do the activity and check answers. 2 Ask Ss to read through the phrases 1-5and a-e. Allow Ss some time to do the matching. Check the answers with the class. 3 Ask Ss to read through the examples 1-4 and phrases a-d. Allow Ss some time to do the matching and check the answers with the class. 4 Have Ss do the activity and check answers. 5 Ask Ss to read through the phrases in the boxes and the speech bubble. In pairs, Ss take turns to discuss their plans for the day using the phrases in the boxes and the ideas given. Go round the class helping Ss when necessary.</p> <p>Revision on previous lesson: Do you talk with your friend on the phone?</p> | <p>Warming up:- Draw S's attention to the lesson & ask What is it about (via pic.....).</p> <p>Vocabulary: TM p(6) Aims & drills: TM p(7) Work Book: SB p(4) Pair work: SB p(6)</p> <p>Thinking Skills:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Remembering <input type="checkbox"/> Understanding <input type="checkbox"/> Applying <input type="checkbox"/> Analyzing <input type="checkbox"/> Evaluating <input type="checkbox"/> Creating <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;"> <p>TM = Teacher Manual. SB = Student's Book.</p> </div> | <p>Homework</p> <p>WB P. (4)</p> <p>Portfolio</p> <p>Choose some pairs to act out the telephone conversations.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> problem solving <input type="checkbox"/> simulation <input type="checkbox"/> role playing <input type="checkbox"/> brainstorming <input type="checkbox"/> cooperative learning <input type="checkbox"/> Self-learning <input type="checkbox"/> peer learning <input type="checkbox"/> games <input type="checkbox"/> others/..... |

| | | |
|---------|------------|-----------|
| Teacher | Supervisor | Principle |
|---------|------------|-----------|

الأخوة معلمين ومعلمات اللغة الانجليزية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسر مؤسسة التحاضير الحديثة

www.mta.sa

أن تقدم لكم تحاضير مواد الانجليزي لجميع المراحل الدراسية

ابتدائي

سمارت كلاس – قت ردي – وي كان

متوسط

سوبر قول – فل بلاست – لفت اف

ثانوي

ميقا قول – فلاينق هاي – ترفلر

وبجميع طرق التحضير الحديثة

التعلم النشط الجديد – الطريقة الخماسية + طريقة مشروع الملك عبدالله + الطريقة البنائية بالاستراتيجيات

بالإضافة الي سي دي يشمل عروض بور بوينت لجميع دروس المادة + و أوراق عمل خاصة بالمادة لجميع الدروس + وبالإضافة إلى حل أسئلة الكتاب +الكتاب الالكتروني+ خرائط ومفاهيم +خرائط ذهنية + نماذج اختبارات + الباوربوينت مع حل التدريبات + السيدي التفاعلي والصوتيات

طرق التواصل والتوصيل

التوصيل للرياض والخرج مجانا

او عن طريق الايميل

التوصيل لباقي مدن المملكة عبر الفيدكس

(المستعجل ٢٤ ساعة)

الأسعار :للابتدائي والمتوسط

سعر المادة على سي دي 20 ريال

سعر المادة عن طريق الايميل 20ريال

سعر المادة طباعة عادية مع السي دي 50ريال

سعر المادة طباعة ملونة مع السي دي 100ريال

الأسعار للثانوي المقررات والفصلي

سعر المادة على سي دي 50 ريال

سعر المادة عن طريق الايميل 20 ريال

سعر المادة طباعة عادية مع السي دي 80 ريال

سعر المادة طباعة ملونة مع السي دي 120 ريال

التوصيل للرياض والخرج مجاناً

التوصيل لباقي مدن المملكة عبر الفيدكس

(المستعجل ٢٤ ساعة (بقيمة ٥٠ ريال فقط

للطلب من داخل المملكة يمكنك الإتصال على رقم:

[0505107025](tel:0505107025)

[0551092444](tel:0551092444)

[0555107025](tel:0555107025)

[0557977722](tel:0557977722)

لحجز طلبكم وتسجيل معلومات الإستلام:

إلكترونياً عن طريق الرابط

www.mta.sa/c

ويمكنكم طلب توزيع المنهج او عينة

او الشراء عن طريق الايميل
من هذا الرابط

www.mta.sa/c

وهنا أرقام حسابات المؤسسة للمعلمين

حسابات بنوك باسم : مؤسسة التحاضير الحديثة

=====

بنك الراجحي / 233608010954856

آي بان الراجحي / SA5780000233608010954856

البنك الأهلي / 27949172000110

آي بان الأهلي / SA0610000027949172000110

حسابات بنوك باسم: سعد عبدالرحمن العتيبي

=====

ساميا / 8001852539

الرياض / 2052558759940

اي بان الرياض / SA3520000002052558759940

بنك البلاد / 900127883010006

SA4715000900127883010006 / اي بان بنك البلاد

0101001926001 / البنك السعودي للاستثمار

030680161166001 / الجزيرة

SA6760100030680161166001 / اي بان بنك الجزيرة

حسابات بنوك باسم : مؤسسة اوامر الشبكة

=====

68201042364000 / حساب الانماء

Sa3505000068201042364000 / اي بان الانماء

للأخوة أصحاب المكتبات الراغبين في أن يكونوا وكلاء لتحاضير فواز الحربي في مدنهم الاتصال بجوال المدير

0554466161